

## DECLARACIÓN DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES DEL DECA

**Nombre de la persona responsable:**

Virgínia Valero

**Cargo:**

Coordinadora adjunta de Recursos Humans, Organització i Prevenció de Riscos

**Aprobación per el Órgano de Selección:** 27/09/18

La Oficina de Proyectos Estratégicos, en su función de Unidad Ejecutora responsable del inicio y ejecución de la Operación para la cual se ha solicitado financiación conforme al PO de Crecimiento Sostenible FEDER 2014-2020, **DECLARA LA CONFORMIDAD** con las condiciones expresadas en el documento que establece las condiciones de la ayuda (DECA) notificado el 17 de octubre de 2018 y correspondiente a la Operación:

- Objetivo Temático (OT): OT2
- Objetivo Específico (OE): 2.3.3.
- Línea de Actuación (LA): LA201 Nueva administración Electrónica para la gestión de datos urbanos: Hard&Soft + Plataforma Open Data y Big Data
- Nombre de la Operación: Diseño e Implantación del modelo de Administración Electrónica en Sabadell
- Código de la Operación: OFICINA DE PROJECTES ESTRATÈGICS – OT201 – Operación 04
- Resumen de la Operación:

*La implantación de la operación Diseño e implantación del modelo de Administración Electrónica en Sabadell pretende lograr la mejora de los servicios municipales y que éstos se presten de una manera más eficaz y eficiente a los ciudadanos. Las relaciones con los ciudadanos y las empresas se basarán en medios electrónicos y esto permitirá ahorrar costes y tiempo reforzar sus garantías ante la administración. Asimismo, la gestión basada en documentos electrónicos facilitará también el cumplimiento de las obligaciones de transparencia, ya que, se ofrecerá información puntual, más ágil y más actualizada a los colectivos interesados y al mismo tiempo también más accesible.*

Más concretamente, la operación consiste en la implantación de una plataforma integral de administración electrónica para todas las entidades que forman parte del Grupo Ayuntamiento de Sabadell. Esta herramienta debe permitir una relación íntegra por medios electrónicos con los ciudadanos, gestionando todo el ciclo de vida del procedimiento administrativo desde el inicio hasta el archivo del expediente.

Fons Europeus de Desenvolupament Regional. **FEDER**

**Una manera de fer Europa**

Esta relación se llevará a cabo con garantías de seguridad plena, así como fomentando la interoperabilidad entre las diferentes administraciones. La cooperación entre los diferentes niveles de administración es esencial para proporcionar mejores servicios a los ciudadanos. La interoperabilidad se basa en el impulso de un sistema de amplio alcance de intercambio telemático de los datos y documentación necesarias para la tramitación de expedientes con el fin de evitar que los ciudadanos, las empresas y las organizaciones aporten, en papel, estas informaciones que ya están en poder de las administraciones u otras instituciones.

Así mismo, para llevar a cabo la actualización de la previsión o planificación de la ejecución de dicha Operación, se realizarán informes semestrales en los que se incluirá, en su caso, la justificación de las desviaciones que existan, así como las propuestas de corrección de las tendencias, con el fin de asegurar el cumplimiento de los valores correspondientes a los indicadores de resultado y productividad estimados, a cuyo avance contribuye esta Operación.

Sabadell, 5 de diciembre de 2018

Virgínia Valero  
Coordinadora adjunta de Recursos Humans, Organització i Prevenció de  
Riscos