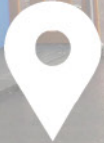




ESPAI PÚBLIC





CARTA DE SERVEIS DE L'ÀREA D'ESPAI PÚBLIC

1. PRESENTACIÓ

En un procés permanent de millora del funcionament de les administracions públiques, cal incorporar mitjans i instruments per donar resposta a la demanda social que reclama un servei de major qualitat en el sector públic.

La nova Llei de transparència, accés a la informació pública i bon govern, aprovada el desembre del 2014 estableix el dret de les persones a una bona administració.

Les institucions han de garantir que els serveis de la seva competència es presten en unes condicions mínimes i raonables de qualitat, i han d'incloure cartes de serveis en el marc regulador dels serveis públics bàsics.

L'objecte de la Carta és assumir el compromís de prestar els serveis que s'hi defineixen i de fer-ho d'acord amb els principis, les formes i els temps que es concreten, establint mecanismes per fer l'avaluació i la correcció, si cal, del seu funcionament.



2. MISSIÓ I SERVEIS

- **Missió**

Posar a disposició de la ciutadania un espai públic adequat, que permeti la relació entre les persones sense impediments i sigui base de la cohesió social.

- **Serveis**

El servei de recollida de residus i neteja viària vol aconseguir el millor estat de neteja de la ciutat i recollir els residus del municipi, gestionant-los per al seu posterior tractament, i facilitar al ciutadà el sistema més idoni que li permeti dipositar els residus.

El servei d'enllumenat públic vetlla per garantir que totes les sabadellenques i tots els sabadellencs gaudeixin d'un enllumenat públic nocturn adequat a la diferent tipologia i usos dels carrers de la ciutat, reduint al màxim la contaminació lumínica i optimitzant el consum elèctric.

El servei de pavimentació de les vies públiques té cura del manteniment dels ferms i les voreres dels carrers de la ciutat per tal que estiguin en el millor estat possible per assegurar que totes les sabadellenques i tots els sabadellencs disposen d'un espai públic que no els limita ni condiona en llur activitat diària.

El servei del manteniment del clavegueram vetlla per mantenir en correcte estat i millorar la xarxa de clavegueram que abasta tot el nucli urbà.

El servei de parcs i jardins és el responsable de garantir la qualitat dels espais verds públics i de contribuir a la millora de la qualitat ambiental i paisatgística de la ciutat. Això es canalitza a través del manteniment i millora dels elements que configuren els espais verds urbans: zones enjardinades, arbrat, mobiliari urbà, paviments, xarxes de reg, àrees de jocs infantils i fonts.

Dels diversos serveis prestats de recollida de residus i neteja viària, una bona part s'executen per part de l'empresa concessionària: SERVEIS MEDI AMBIENT SA (SMATSA)

Plec condicions tècniques: [Perfil del contractant](#)



3. UNITAT RESPONSABLE

ÀREA D'ESPAI PÚBLIC

Horari d'atenció: de dilluns a divendres de 9 del matí a 2 del migdia

C. Pau Claris, 100 (Edifici Can Marcet)

Telèfon: 937.453.262

Fax: 937.453.270

Adreça electrònica: espaipublic@ajsabadell.cat

Lloc web: <http://sabadell.cat/ca/viure-a-sabadell/territori-i-sostenibilitat>



- **Com arribar-hi:**

Autobusos urbans: (www.tus.es)

Parades properes :

Estació F.G.C. L10 F3

Estació FGC L4 L8 L10 L12 L44 F3 F4

Gràcia L10 F3

Permanyer L10 F3



Els serveis:

- **[Servei de Gestió de Residus i Neteja Viària](#)**
Tel. 93 745 33 28

- **[Servei de Manteniments de Via Pública](#)**
 - **[Vialitat](#)**
Tel. 93 745 32 95 vialitat@ajsabadell.cat

 - **[Infraestructura Urbana](#)**
Tel 93 745 32 96 infra@ajsabadell.cat

- **[Servei de Parcs i Jardins](#)**
Tel. 93 745 32 94 parcs@ajsabadell.cat



4. COMPROMISOS I INDICADORS

DE TOTS ELS SERVEIS

- Respondre comentaris, queixes i propostes de millora amb rapidesa.

Contestarem les queixes, propostes i comentaris abans d'1 mes.

- Indicador: Nombre de queixes, propostes i comentaris respostos abans d'1 mes.

- Reaccionar a actuacions urgents, qualsevol situació o incidència que comprometi la seguretat de les persones, les infraestructures o el medi ambient, amb rapidesa.

Reaccionarem abans de 3 dies a partir de la seva comunicació.

- Indicador: Nombre d'actuacions urgents fetes abans 3 dies a partir de la seva comunicació.

SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA

- Mantenir una xarxa de contenidors propera als habitatges per a cada tipus de residu: matèria orgànica, paper cartró, envasos lleugers, vidre i fracció resta.

Distribuïrem els contenidors de forma que el 80% estaran a menys de 100 metres de qualsevol habitatge.

- Indicador: Percentatge de contenidors a menys de 100 metres de qualsevol habitatge

- Recollir residus a intervals regulars.

Recollirem la matèria orgànica, cartró i envasos lleugers 3 dies per setmana, la fracció resta 6 dies per setmana, i el vidre 3 cops al mes. Durant els mesos de maig a setembre la matèria orgànica es recollirà 4 dies per setmana.

- Indicador 1: Nombre de recollides per setmana de contenidors de matèria orgànica, cartró, envasos lleugers i vidre.
- Indicador 2: Nombre de recollides per setmana de contenidors de fracció resta.



- Netejar regularment els contenidors de matèria orgànica.

Rentarem els contenidor d'orgànica d'octubre a abril cada tres setmanes i de maig a setembre cada dues setmanes.

- Indicador: Nombre de neteges de contenidors d'orgànica d'octubre a abril i de maig a setembre.

- Mantenir una ampli horari d'obertura al públic en la xarxa de recollida de residus: deixalleries (punts blaus), mini deixalleries i mòbil blau.

Les dues deixalleries obriran els 7 dies de la setmana. De dilluns a dissabte de 8 a 20 h. i diumenges i festius de 9 a 14:30 h.

Les dues mini deixalleries obriran 6 dies a la setmana (excepte agost i festius). De dilluns a dissabte 9 a 13:00 h.

El Mobi Blau amb parada cada 2 setmanes a tots els punts(excepte agost i festius).

- Indicador: El 90% de compliment dels horaris i freqüències establerts.

- Netejar manualment tots els carrers de la ciutat.

Netejarem el 80 % dels carrers un mínim 2 vegades a la setmana, excepte en els mesos de juliol i agost.

- Indicador: Percentatge de carrers netejats dues vegades a la setmana.

- Retirar pintades ofensives.

Netejarem el 80 % de les pintades ofensives abans de 48 h. des de la recepció de l'avís en el servei tècnic de recollida de residus i neteja viària.

- Indicador: Percentatge de neteges fetes abans de 48 h. des de la recepció de l'avís.

- Netejar amb celeritat els espais d'actes populars programats (festes majors de barri, concerts, etc.).

Netejarem abans de 24 hores el 80 % dels espais dels actes programats.

- Indicador: Percentatge d'espais netejats abans de 24 hores sobre el totals d'actes programats.



SERVEI DE MANTENIMENT DELS FERMS, LES VORERES I EL CLAVEGUERAM

→ Lliurar el permís de connexió dels edificis particulars a la xarxa de clavegueram públic amb rapidesa. Donarem el permís abans d'un mes a partir de la data de sol·licitud en un 90% dels casos.

- Indicador: percentatge de permisos lliurats abans d'un mes respecte al nombre de sol·licituds.

→ Preparar un pla anual de neteja i manteniment de la xarxa de clavegueram.

Farem i publicarem el pla i el calendari al web sabadell.cat abans del mes d'abril.

- Indicador: Pla elaborat i publicat abans del mes d'abril.

→ Planificar i gestionar un llistat semestral de prioritats d'actuacions de manteniments a la via pública.

Elaborar i publicar els llistats semestrals els mesos d'abril i octubre a partir de l'any 2017.

- Indicador: Llistat elaborat i publicat el mes d'abril i octubre de cada any.

→ Realitzar el manteniment correctiu de prioritat alta del llistat semestral.

Farem cada any més del 70 % de les actuacions de prioritat alta del llistat semestral.

- Indicador: Percentatge d'actuacions de prioritat alta respecte al nombre d'actuacions del llistat semestral.



SERVEIS D'ENLLUMENAT PÚBLIC I SUBMINISTRAMENTS

- Aconseguir un subministrament elèctric procedent d'energies renovables.

Mantindrem un subministrament elèctric procedent d'energies renovables en un 90% dels edificis municipals contractats en el mercat lliure.

- Indicador: Percentatge d'edificis amb subministrament elèctric procedent d'energies renovables respecte al total d'edificis municipals.

- Reparar amb rapidesa les avaries de l'enllumenat públic.

Repararem un 85 % de les avaries abans de 3 dies excepte els casos de vandalisme, sinistres o robatori.

- Indicador: Percentatge de reparacions d'avaries resoltes abans de 3 dies respecte al nombre totals d'avaries.



SERVEI DE PARCS I JARDINS

- Promoure la responsabilitat ambiental al verd urbà.

Farem més del 40 % dels tractaments per combatre plagues i malalties d'arbres amb control biològic.

- Indicador: Percentatge d'arbres tractats amb control biològic respecte el total d'arbres tractats.

- Promoure la comunicació i informació al ciutadà.

Publicarem el pla de poda previst abans del desembre de cada any.

- Indicador: Pla de poda publicat al web sabadell.cat abans del desembre de cada any.

Publicarem tots els tractaments fitosanitaris que es realitzen als espais verds 4 dies abans de la seva aplicació.

- Indicador: Tractaments fitosanitaris publicats al web sabadell.cat abans de 4 dies respecte el total de tractaments fitosanitaris realitzats.

Publicarem el pla de plantació d'arbrat previst abans del desembre de cada any.

- Pla de plantació d'arbrat publicat al web sabadell.cat abans del desembre de cada any.

- Promoure un ús eficient de l'aigua.

Farem un consum d'aigua per reg inferior a 0,16 m³ a l'any per m² d'espai verd.

- Indicador: m³ de consum d'aigua de reg a l'any per m² d'espai verd.

L'aigua que s'utilitzarà pel reg serà en més d'un 20% provinent de fonts alternatives a l'aigua potable.

- Indicador: Percentatge de consum d'aigua provinent de fonts alternatives a l'aigua potable respecte el consum total d'aigua pel reg d'espais verds.



→ Disposar de vegetació amb pocs requeriments de manteniment.

En els espais verds disposarem de menys d'un 15% de superfície ocupada per gespes respecte el total de superfície d'espais verds.

- Indicador: Percentatge de m² de gespes respecte el total de m² d'espais verds.

En els arbres viaris disposarem de més d'un 70% d'arbres que no requereixin una poda anual.

- Indicador: Percentatge d'arbres viaris que no requereixin una poda anual respecte el total d'arbres viaris.

→ Fomentar la biodiversitat.

Disposarem de més d'un 50 % d'arbres en viari d'una espècie diferent al de les 5 espècies més freqüents d'arbres a la ciutat.

- Indicador: Percentatge d'arbres en viari que no són de les 5 espècies més freqüents d'arbres a la ciutat respecte el total d'arbres viaris.

L'obtenció dels indicadors es realitzarà de l'explotació de les dades que constin en el servei gestor.



5. VIES DE RECLAMACIÓ I CANALS DE PARTICIPACIÓ I SUGGERIMENTS

Per fer suggeriments, comentaris, propostes de millora o queixes de l'àrea poden adreçar-se a:

- **Adreça electrònica:** espaipublic@ajsabadell.cat
- **Instància** als **registres municipals**
- **Telèfon:** 010 o al 93 7453110 (si truca de fora de Sabadell)
- **Lloc web:** www.sabadell.cat “[contacte](#)”
- **Adreça electrònica del servei transparència:** transparencia@ajsabadell.cat

6. DRETS I DEURES

DRETS:

1. Obtenir informació sobre les actuacions municipals vinculades amb els serveis
2. Presentar queixes, suggeriments i reclamacions vinculades amb el servei

7. RÈGIM ECONÒMIC APLICABLE I NORMES VINCULADES

Taxes i preus públics:

Servei de Manteniments de la via pública

- [Ordenança fiscal Preu públic per la prestació del servei de realització d'obres a la via pública sol·licitades pels particulars \(clavegueram i quals\).](#)



Serveis d'Obres Públiques

- [Ordenança general reguladora dels preus públics \(Parc Central\).](#)
- [Ordenança fiscal reguladora de la Taxa d'administració pels documents que expedeixi o en els quals intervinguin l'administració municipal o les autoritats municipals a instàncies de la part interessada.](#)
- [Ordenança fiscal reguladora de la taxa per la utilització privativa d'equipaments culturals, cívics i educatius municipals.](#)

Servei de Residus i Neteja viària

- [Ordenança fiscal reguladora de la taxa per la prestació dels serveis de prevenció i gestió dels residus municipals i assimilats a aquests](#)

Normes vinculades:

- [Ordenança municipal reguladora de la neteja pública i de la gestió dels residus de Sabadell.](#)
- [Llei 9/2008, de 10 de juliol, reguladora dels residus.](#)
- [Reial Decret 865/2003 de 4 de juliol i el Decret 352/2004, de 27 de juliol de prevenció i control de la legionel·losis.](#)
- [Decret 135/1995, de 24 de març, de desplegament de la Llei 20/1991, de 25 de novembre, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques i d'aprovació del Codi d'accessibilitat.](#)
- [Orden VIV/561/2010, d'1 de febrer, por la que se desarrolla el documento técnico de condiciones básicas de accesibilidad y no discriminación para acceso y utilización de los espacios públicos urbanizados.](#)
- [Real Decreto 1311/2012, de 14 de setembre, por el que se establece el marco de actuación para conseguir un uso sostenible de los productos fitosanitarios. \(BOE núm.: 223, 15/09/2012\).](#)
- [UNE-EN 1176: 2009. "Equipamiento de las áreas de juego y superficies".](#)
- [UNE-EN 1177: 2009. "Revestimientos de las superficies de las áreas de juego absorbedores de impactos. Determinación de la altura de caída crítica".](#)
- [Normes Tecnològiques de Jardineria i Paisatgisme-NTJ de la Fundació de la jardineria i el Paisatge.](#)



CARTA
DE SERVEIS

ESPAI PÚBLIC



Ajuntament
de Sabadell